



РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
БИБЛИОТЕКА ДЛЯ МОЛОДЁЖИ

Министерство культуры Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры  
«Российская государственная библиотека для молодёжи»

№ \_\_\_\_\_

Учебный центр



УТВЕРЖДАЮ

Директор РГБМ

И.Б. Михнова

«12» февраля 2023 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**«Организация цифровой среды библиотеки»**

72 часа, заочная (с применением дистанционных образовательных технологий)

Москва  
2023

Программа курса «Организация цифровой среды библиотеки» предполагает тематическое наполнение, связанное с наличием в библиотеке свободного доступа к безопасному цифровому контенту, собственному и внешнему (прежде всего, к ресурсам НЭБ), оказание консультативной помощи в доступе к нему. В курсе так же рассмотрены вопросы автоматизации процессов библиотечного обслуживания; электронного информирования на территории библиотеки; технической поддержки организации публичных мероприятий; создании в библиотеке специальных пространств для реализации пользователями цифровых умений и навыков.

Образовательная программа «Организация цифровой среды библиотеки» рассчитана на руководителей, заместителей руководителей, заведующих структурными подразделениями публичных библиотек.

### **Нормативные правовые основания разработки программы**

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

- О библиотечном деле: Федеральный закон от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ;
- Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года (распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-р);
- Стратегия развития библиотечного дела в Российской Федерации на период до 2030 года (Постановление Правительства Российской Федерации от 13.03.2021 № 608-р);
- Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по библиотечно-информационной деятельности": Приказ Минтруда России от 14.09.2022 N 527н (Зарегистрировано в Минюсте России 14.10.2022 N 70503); Начало действия документа - 01.03.2023. – URL: [profstandart-970-2.pdf](http://profstandart-970-2.pdf) ([rgub.ru](http://rgub.ru));
- Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – Бакалавриат по направлению подготовки 51.03.06. Библиотечно-информационная деятельность: Приказ Министерства образования и науки РФ от 6 декабря 2017 г. №1182.
- Об утверждении Концепции развития творческих (креативных) индустрий и механизмов осуществления их государственной поддержки в крупных и крупнейших городских агломерациях до 2030 года: Распоряжение Правительства РФ от 20.09.2021 N 2613-р;
- Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Доступная среда": Постановление Правительства РФ от 29.03.2019 N 363 (ред. от 18.10.2021)

### **Требования к слушателям**

Лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование без требований к опыту работы и возрасту.

### **Формы освоения программы**

Форма обучения: заочная (с применением дистанционных образовательных технологий).

### **Цель, задачи и планируемые результаты обучения**

**Цель:** формирование у слушателей компетенций, связанных с применением современных цифровых ресурсов и технологий, расширение их представления о разнообразии инструментов и способов повышения качества и эффективности обслуживания пользователей с помощью цифровых технологий.

**Задачи:**

- сформировать понимание значимости своевременной цифровой трансформации учреждений культуры и создания в них эффективно действующей цифровой среды;
- расширить знания об основных цифровых компетенциях специалистов и управленческих кадров библиотек;
- познакомить с технологиями создания и использования цифрового контента в библиотеке;
- раскрыть возможности технологической поддержки обслуживания пользователей в онлайн и офлайн режимах.

Программа повышения квалификации направлена на совершенствование следующих профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 декабря 2017 г. № 1182) и основной образовательной профессиональной программой высшего образования по направлению подготовки 51.03.06, общий профиль, квалификация бакалавриат ФГБОУ ВО «Московский государственный институт культуры» (2018 г.):

ОПК-5 Способен ориентироваться в проблематике современной государственной политики Российской Федерации в сфере культуры;

ПК-2 Готов к выявлению и изучению информационных потребностей пользователей услуг в процессе библиотечно-информационного обслуживания;

ПК-4 Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности;

ПК-5 Готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий;

ПК-8 Готов к участию в реализации комплексных инновационных программ и проектов развития библиотечно-информационной деятельности.

**Общая трудоемкость программы составляет 72 часа.**

### **Материально-технические условия реализации программы**

После регистрации и зачисления каждый обучающийся обеспечивается доступом через Интернет к материалам курса на платформе <https://events.webinar.ru>.

Требования для работы с образовательной платформой:

- Браузеры: Chrome, Safari, Mozilla Firefox
- Скорость интернет-соединения для работы с текстовыми и графическими материалами: от 512 кбит/сек.
- Скорость интернет-соединения для просмотра видео и вебинаров: от 3 мбит/сек.

### **Учебно-тематический план**

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего, час.	В том числе		
			лекции	самостоя тельная работа	форма контроля
1	1.Цифровая трансформация общества	3	1	2	Вопросы для самоподготовки
2	2.Цифровая среда библиотеки и ее составляющие. Потребности пользователей библиотеки и связанные с ними технологические задачи	3	1	2	Вопросы для самоподготовки

3	3.Обеспечение (построение системы) безопасности помещения и фондов библиотеки. Автоматизация системы книговыдачи	5	2	3	Вопросы для самоподготовки
4	4. Интеллектуальная собственность в цифровой экономике: новая среда, новые возможности	4	1	3	Вопросы для самоподготовки
5	5. Организация комфортной среды для работы с информационными ресурсами. Специализированные залы и технологическое обеспечение их работы	4	1	3	Вопросы для самоподготовки
6	6. Удаленная работа: взаимодействие с пользователями, внутренние коммуникации, планирование, работа с документами	3	1	2	Вопросы для самоподготовки
7	7. Создание собственного цифрового контента [оцифровка книг, запись аудиокниг, видеоматериалов]. Ведение онлайн трансляций, вебинаров [создание видеостудии]	4	1	3	Вопросы для самоподготовки
8	8. Организация работы с цифровым контентом внешних поставщиков [ЭБС, правовые базы данных и др.]	3	1	2	Вопросы для самоподготовки
9	9. Цифровое поколение: социализация, личность и безопасность	4	1	3	Вопросы для самоподготовки
10	10. Цифровые и медиатехнологии в сфере инклюзии	4	2	2	Вопросы для самоподготовки
11	11. Стратегия продвижения библиотеки в Телеграм и ВК	4	1	3	Вопросы для самоподготовки
12	12. Технологическая поддержка мероприятий и информирования пользователей [автоматизация планирования мероприятий, встроенное в помещения оборудование, плазменные панели, фоторамки, информационные киоски]	4	1	3	Вопросы для самоподготовки
13	13. Использование мобильных устройств пользователей для доведения до них библиотечной информации	3	1	2	Вопросы для самоподготовки
14	14. Культурный копирайтинг. Как донести вашу мысль до подписчиков?	3	1	2	Вопросы для самоподготовки
15	15. Перспективы использования новых технологий в организации цифровой среды библиотеки	3	1	2	Вопросы для самоподготовки
16	16. Многомерный опыт посетителя: пространственный и цифровой уровни	3	1	2	Вопросы для самоподготовки
17	17. Национальная электронная библиотека: рекомендации по созданию специальных проектов и коллекций	3	1	2	Вопросы для самоподготовки
18	18. Цифровые решения – текущая реальность	4	1	3	Вопросы для самоподготовки
19	19. Современные требования к веб-сайту библиотеки и его стратегия развития	5	1	4	Вопросы для самоподготовки
20	20. Итоговое тестирование 39 вопросов	3	1	2	Вопросы для самоподготовки
	Всего:	72	22	50	

## Содержание тем курса:

**Тема 1.** Цифровая трансформация общества. Реальные технологические тренды и вероятное будущее цифровизации: метавселенная, цифровое неравенство, возможности и риски.

**Тема 2.** Цифровая среда библиотеки и ее составляющие. Потребности пользователей библиотеки и связанные с ними технологические задачи.

Технологические задачи современной библиотеки. Составляющие цифровой среды в библиотеке. Цифровые технологии, востребованные пользователями библиотек различных типов и видов.

**Тема 3.** Обеспечение (построение системы) безопасности помещения и фондов библиотеки. Автоматизация системы книговыдачи.

Возможности IP-систем видеонаблюдения. Хранение данных в соответствии с действующим законодательством РФ. Способы оптимизации хранения данных. Проектирование системы пожаротушения в библиотеке. Система управления и контроля доступа. Возможности RFID-системы, ее совместимость с АБИС библиотеки. Автоматизация системы книговыдачи.

**Тема 4.** Интеллектуальная собственность в цифровой экономике: новая среда, новые возможности.

Нормативно-правовая база в сфере интеллектуальной собственности. Объекты интеллектуальной собственности и авторского права. Цифровые сервисы предоставления государственных услуг сфере интеллектуальной собственности. Цифровые технологии при экспертизе объектов интеллектуальной собственности.

**Тема 5.** Организация комфортной среды для работы с информационными ресурсами.

Выбор система авторизации пользователей в библиотечной сети Wi-Fi.

Система контентной фильтрации интернет-трафика (контент-фильтры). Применение электронного оборудования (планшетные компьютеры, сенсорные стойки, проигрыватели и др.) для улучшения оказываемых услуг и привлечения новых пользователей.

**Тема 6.** Удаленная работа: взаимодействие с пользователями, внутренние коммуникации, планирование, работа с документами.

Использование личных и массовых e-mail рассылок пользователям библиотеки. Условия использования индивидуальных электронных писем.

Информирование пользователей с помощью мессенджеров: преимущества перед другими видами информирования. Адаптация библиотечного сайта для просмотра с мобильного телефона. Варианты использования QR-кодов в библиотечной деятельности.

**Тема 7.** Создание собственного цифрового контента.

Виды сканеров для оцифровки бумажных носителей различного формата и ценности. Создание цифровых копий различных носителей. Оборудование для создания подкастов. Оцифровка книг, запись аудиокниг, видеоматериалов]. Ведение онлайн трансляций, вебинаров, создание видеостудии.

**Тема 8.** Организация работы с цифровым контентом внешних поставщиков [ЭБС, правовые базы данных и др.].

Классификация электронных ресурсов, выбор ресурсов для оформления подписки. Администрирование электронных ресурсов в библиотеке. Учет электронных ресурсов в фонде библиотеке и анализ пользовательского опыта. Продвижение ресурсов среди пользователей.

**Тема 9.** Цифровое поколение: социализация, личность и безопасность.

Адаптация и интеграция личности в социальную систему информационного общества. Анализ пользовательской активности цифрового контента. Социокультурные интернет практики. Цифровая культура, цифровая компетентность, кибербезопасность.

**Тема 10.** Цифровые и медиатехнологии в сфере инклюзии. Оценка доступности объекта культуры. Адаптация и оснащение объекта культуры для посетителей с ограниченными возможностями здоровья. Создание безбарьерной, доступной среды: технологии, программные решения и зарубежный опыт.

**Тема 11.** Стратегия продвижения библиотеки в Телеграм и ВК.

Целевая аудитория библиотек: поиск и охват. Оценка результата присутствия библиотеки в социальных сетях. Формы подачи информации в социальных сетях.

Использование в библиотеке мессенджеров как каналов коммуникации с читателями: преимущества и недостатки.

**Тема 12.** Технологическая поддержка мероприятий и информирования пользователей. Автоматизация планирования мероприятий, встроенное в помещения оборудование, плазменные панели, фоторамки, информационные киоски. Вопросы для самоподготовки.

**Тема 13.** Использование мобильных устройств пользователей для доведения до них библиотечной информации.

Использование личных и массовых e-mail рассылок пользователям библиотеки.

Разрешение от пользователя на отправку ему индивидуальных электронных писем, рассылок, информирование с помощью рассылок. Адаптация сайта библиотеки для просмотра с мобильного телефона. Использование QR-кодов в библиотечной деятельности.

**Тема 14.** Культурный копирайтинг. Как донести вашу мысль до подписчиков?

Целевая аудитория библиотеки, что мы хотим сказать нашим подписчикам, читателям. Типы сообщений и их характеристика. Структура и гигиена текста сообщений.

**Тема 15.** Перспективы использования новых технологий в организации цифровой среды библиотеки.

Основные технологические тренды и возможности их применения в библиотеках.

**Тема 16.** Многомерный опыт посетителя: пространственный и цифровой уровни.

Идеология и смысл пространства культурного объекта. Нарративный дизайн в проектировании библиотек. Социокультурное проектирование. Поиск идентичности. Анализ и проектирование посетительского опыта. Цифровой контент в инсталляциях. Музейный и библиотечный опыт проектирования пространства.

**Тема 17.** Национальная электронная библиотека. Приложение «Свет» как удобное чтение классики.

Структура Национальной электронной библиотеки. Раздел НЭБ «Свежая пресса»: замена или дополнение подписных периодических изданий.

Возможности использования некишечных ресурсов НЭБа (фильмы, музыка, изобразительное искусство и др.) при проведении библиотечных мероприятий.

**Тема 18.** Цифровые решения – текущая реальность. Цифровая экономика, цифровые финансовые инструменты и сервисы, платежные системы. Искусственный интеллект.

**Тема 19.** Современные требования к веб-сайту библиотеки и его стратегия развития.

Понятие веб-сайта и его структура. Какие задачи можно решить с помощью веб-сайта. Анализ веб-сайтов на примерах культурных институций и рекомендации по их улучшению.

**Тема 20.** Подведение итогов лекционного цикла. Ознакомление с методикой прохождения тестирования по материалам теоретических и практических занятий.

Начало итогового тестирования.

## Формы аттестации

Итоговой формой контроля знаний является тестирование обучающихся, проводимое на платформе <https://events.webinar.ru>.

«Зачтено» выставляется слушателю, если уровень правильных ответов составляет более 72% от общего числа вопросов индивидуального теста;

«Не зачтено» выставляется слушателю, если уровень правильных ответов составляет от 0 до 72% от общего числа вопросов теста.

## Вопросы итогового тестирования

1) Технологии меняют индустрии. Какой из перечисленных феноменов наименее вероятный?

- машины без водителя
- магазины без кассира
- склады Amazon без рабочих
- библиотеки без библиотекаря

2) Профессии в метавселенной:

- цифровой модельер
- дрессировщик собак
- шахтёр
- цифровой врач
- охотник за артефактами
- археолог
- риелтор по виртуальной недвижимости

3) Выберите базовые составляющие цифровой среды библиотеки:

- электронные ресурсы
- программное обеспечение
- подготовленный персонал
- инфраструктура библиотеки
- все вышеперечисленные

4) Главный фактор, определяющий задачи при формировании технологической основы деятельности библиотеки

- наличие финансовых ресурсов
- посещаемость библиотеки
- потребности её целевой аудитории
- компетенции сотрудников библиотеки в области цифровых технологий
- специализация библиотеки

5) Опосредованный всеми доступными инфокоммуникационными технологиями процесс овладения, присвоения и воспроизводства человеком социального опыта, приобретаемого в онлайн-контекстах и смешанной реальности, и формирующего его цифровую личность, как часть реальной личности – это:

- цифровая социализация
- онлайн-активность
- цифровая компетентность
- социальная адаптация

6) Что такое цифровая идентификация личности?

- учетная запись на некотором ресурсе
- личный блог
- уникальный системный номер, характеризующий личность и отождествляющий

ее с самой собой

- аккаунт в социальной сети
- все вышеперечисленные

7) Что такое «Потребительские риски» в цифровой среде?

- непреодолимая тяга к чрезмерному использованию Интернета.

— возможность повреждения ПО, информации, нарушение ее конфиденциальности или взлома аккаунта, хищение паролей и персональной информации злоумышленниками посредством вредоносного ПО и др. угроз.

— риск приобретения товара низкого качества, подделок, контрафактной и фальсифицированной продукции, хищение денежных средств злоумышленником через онлайн-банкинг и др.

— риски, связанные с межличностными отношениями Интернет-пользователей и включают в себя незаконные контакты (например, с целью встречи), киберпреследования, киберунижения, груминг и др.

— все вышеперечисленные.

8) Что такое «Цифровая компетентность»?

— готовность и способность личности применять ИКТ уверенно, эффективно, критично и безопасно в разных сферах жизнедеятельности на основе овладения соответствующими компетенциями, как системой знаний, умений, ответственности и мотивации.

— процесс и результат постоянной оцифровки персональных данных, к которым относятся индивидуальные потребности, деятельность, отношения, биография, личностные особенности и привычки.

— компетенции населения в области применения персональных компьютеров, интернета и других видов ИКТ, а также намерения людей в приобретении соответствующих знаний и опыта.

9) Способ автоматической идентификации объектов, в котором посредством радиосигналов считываются или записываются данные, хранящиеся в транспондерах:

— RFID

— Mifare

— Storytel

— АБИС

— АБИС ИРБИС64

10) Что входит в задачи системы обеспечения безопасности библиотеки?

— система контроля и управления доступом

— охранная сигнализация

— противопожарные системы

— система видеонаблюдения

— все вышеперечисленные

11) В чем преимущества IP-камер видеонаблюдения перед аналоговыми?

— возможность индивидуальной настройки

— высокое разрешение

— низкая стоимость

— возможность использовать существующую сетевую инфраструктуру

— все вышеперечисленные

12) Применение какого огнетушащего вещества является наиболее эффективным в библиотеках?

— газ

— пена

— вода

— аэрозоль

— порошок



13) Какие варианты авторизации пользователей для доступа к Wi-Fi могут использоваться в библиотеке?

- специализированный сервис Wi-Fi авторизации
- услуга провайдера связи
- собственная система авторизации
- все вышеперечисленные

14) Какие характеристики следует внимательно изучить при выборе модели того или иного технологического оборудования?

- производительность
- первоначальная стоимость оборудования
- расход материалов и их стоимость
- частота и стоимость сервисного обслуживания
- совместимость с уже имеющимся оборудованием и ПО
- все вышеперечисленные

15) В чем преимущества использования PTZ-камер для записи и проведения онлайн-трансляций мероприятий?

- наличие аудио-входов
- возможность при наличии специализированного ПО в камере запускать трансляции без дополнительных устройств
- наличие системы приводов для поворота, наклона и зумирования
- все вышеперечисленные

16) Какую задачу при работе с видеотрансляциями решают сервисы для мультитриминга?

- осуществление потокового вещания одного и того же видео на множество площадок
- обеспечивают процесс создания финального изображения или последовательности из изображений на основе двухмерных или трехмерных данных
- позволяют осуществлять нелинейный монтаж видео- и звуковых файлов на компьютере
- все вышеперечисленные

17) Использование какого звукового оборудования обязательно при проведении трансляций мероприятий?

- микшер
- микрофон
- саунд-бар
- все вышеперечисленные

18) Каким образом можно получить статистику использования электронных подписных ресурсов библиотеки?

- через кабинет библиотекаря на сайте ресурса
- отправив запрос поставщику
- установив специализированное ПО на библиотечные компьютеры
- никак

19) Работа с какими электронными подписными ресурсами не подразумевает учета показателей государственного или муниципального задания (пользователи, посещения, выдача документов)?

- коммерческие электронно-библиотечные системы

- электронные коллекции без заключения договора с их владельцами
- Национальная электронная библиотека
- ЛитРес
- Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина

20) По каким параметрам может осуществляться оценка эффективности использования электронных подписных ресурсов?

- по количеству документов электронной книговыдачи
- по количеству новых читателей
- по количеству посещений удаленных пользователей
- все вышеперечисленные

21) При создании текста в соцсетях мы, прежде всего, ориентируемся на:

- а) целевую аудиторию
- б) молодёжь
- в) tone of voice
- г) цель, посыл
- д) объем, количество знаков
- е) тренды

22) Два «кита» хорошего текста для соцсетей:

- а) уникальность
- б) структура
- в) гигиена
- г) юмор

23) Лучше не использовать в тексте:

- а) КАПСЛОК
- б) эмодзи для поддержания структуры текста
- в) восклицательные знаки типа “!!”, “!!!”
- г) эмодзи для эмоциональной окраски текста
- д) “воздух», расстояние между абзацами
- е) короткие абзацы

24) Какие действия необходимо выполнить перед осуществлением массовой рассылки на электронную почту пользователя библиотеки?

- получить устное согласие пользователя на получение e-mail рассылок
- получить письменное или электронное подтверждение на получение e-mail рассылок с возможностью фиксации даты и IP-адреса устройства, с которого было выполнено подтверждение
- удостовериться в наличии у пользователя читательского билета вашей библиотеки

25) Какой вид информирования пользователей крайне нежелателен с точки зрения сетевого этикета?

- e-mail рассылки
- смс-рассылки
- телефонные звонки
- отправка сообщений через мессенджеры

26) Что такое QR-код?

- это матричный код, предоставляющий информацию для ее быстрого распознавания с помощью камеры на мобильном телефоне
- система унифицированных адресов электронных ресурсов

- набор слов и символов языка программирования
- универсальное хранилище кредитных, дебетовых и предоплаченных карт, а также карт магазинов, посадочных талонов, билетов в кино, купонов, бонусных карт, удостоверений учащегося и т. д.

27) Что такое Интернет вещей (IoT)?

- система физических каналов связи и коммутационного оборудования, реализующая тот или иной низкоуровневый протокол передачи данных
- концепция вычислительной сети физических предметов, оснащённых встроенными технологиями для взаимодействия друг с другом или с внешней средой, рассматривающая организацию таких сетей как явление, способное перестроить экономические и общественные процессы, исключаящее из части действий и операций необходимость участия человека
- распределенная, самоорганизующаяся сеть множества датчиков (сенсоров) и исполнительных устройств, объединенных между собой посредством радиоканала

28) Какие условия должны быть выполнены для включения в систему «Умный дом» приборов, изначально не предназначенных для этого (например, телевизоров, проекторов, экранов и штор с электроприводом, кондиционеров)?

- возможность управления ими через обычные ИК (инфракрасные) пульты или по радио
- возможность подключения устройства к Wi-Fi роутеру
- наличие специального промежуточного устройства
- все вышеперечисленные

29) В Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правовую защиту в сфере правовой охраны и использования результатов интеллектуальной деятельности, является:

- РОСПАТЕНТ
- РОСКОМНАДЗОР
- РОСПОТРЕБНАДЗОР

30) Авторское право возникает

- в момент создания произведения
- в момент получения свидетельства регистрации авторского права
- в момент передачи произведения в общественное пользование

31) На портале Госуслуги <https://www.gosuslugi.ru/> можно зарегистрировать (отметьте все возможные варианты):

- патент на изобретение
- патент на полезную модель
- патент на промышленный образец
- свидетельство на депонирование
- свидетельство на товарный знак
- свидетельство на программу ЭВМ
- свидетельство на топологию

32) Что НЕ относится к ассистивным устройствам?

- компьютер со шрифтом Брайля
- слуховой аппарат
- инвалидные коляски
- аудиогид
- FM-радио

33) Какие информационные технологии могут помочь слабослышащим людям в библиотеке?

- чат-боты
- подкасты
- аудиогиды

34) Какие информационные технологии помогут слабовидящим людям в библиотеке?

- аудиогиды
- подкасты
- всё перечисленное

35) Какого уровня посетительского опыта не существует

- физиологический
- сервисный
- визуальный
- пространственный
- инклюзивный
- виртуальный
- иммерсивный
- коммуникационный
- все вышеперечисленные уровни существуют

36) Что относится к финансовым инструментам?

- криптобиржи, криптообменники
- майнинговые пулы, платежные и технические инструменты

37) Из чего состоит работа по продвижению в социальных сетях?

- стратегия и упаковка
- контент
- привлечение аудитории
- накрутка подписчиков
- совместные эфиры, массфоловинг
- комьюнити-менеджмент

38) Какие преимущества библиотека может получить от своего сайта?

- автоматизация процессов
- увеличение аудитории
- сайт «чисто для галочки»

39) Какие требования к сайту библиотеки?

- современный, нативный дизайн
- сложный интерфейс
- отказ от сквозной навигации
- оптимизация всех систем
- кроссплатформенность
- соответствие закону о рекламе и персональных данных

### **Учебно-методическое обеспечение программы**

1. Ашманов И.С. Цифровая гигиена/ И.С. Ашманов, Н.И. Касперская. – Санкт-Петербург: Питер, 2022. - 400 с.
2. Баррат Дж. Последнее изобретение человечества: Искусственный интеллект и конец эры Homo sapiens. Пер. с англ. -2-е изд. - М.: Альпина нон-фикшн, 2019. - 304 с.

3. Бриньолфсон Э., Макафи Э. Вторая эра машин. Пер. с англ. П. Миронова. – М.: Изд-во АСТ, 2017. – 384 с.
4. Брокман Дж. Что мы думаем о машинах, которые думают: Ведущие мировые ученые об искусственном интеллекте. Пер. с англ. — М.: Альпина нон-фикшн, 2017. - 549 с.
5. Колин К.К. Цифровая трансформация общества: Современные концепции общественного развития и новая терминология. - М.: Издательство Московского гуманитарного университета, 2021. - 126 с.
6. Михнова И.Б. Пространство возможностей. Заметки на полях библиотечного дела: сборник статей. Рос. гос. б-ка для молодежи. – М., 2017. – 132 с.
7. Михнова И.Б. Эффективная библиотека: как обустроить библиотеку и сделать её нужной людям: практическое руководство. Рос. гос. б-ка для молодежи. – М., 2018. – 432 с.
8. Мы в ответе за цифровой мир: Профилактика деструктивного поведения подростков и молодежи в Интернете / Г.У. Солдатова, С.В. Чигарькова, А.А. Дренёва, С.Н. Илюхина. - Учебно-методическое пособие. – М.: Когито-Центр, 2019. – 176 с.
9. Орлова Н.П. Чудо за 100 дней: история создания одной библиотеки Санкт-Петербурга. - Москва: Книгиум (СилаУма-Паблицер), 2022. - 304 с.
10. Пойманные одной сетью: социально-психологическое исследование представлений детей и взрослых об интернете / Солдатова Г.В. и др.; М., 2011. — 176 с.
11. Рифкин Д. Третья промышленная революция: Как горизонтальные взаимодействия меняют энергетику, экономику и мир в целом. Пер. с англ. – 4-е изд. – М.: Альпина нон-фикшн, 2017. – 410 с.
12. Роуз Д. Будущее вещей: Как сказка и фантастика становятся реальностью. Пер. с англ. — М.: Альпина нон-фикшн, 2015. — 344 с.
13. Современная библиотека в информационно-коммуникационной среде: монография /В.В. Брежнева и др.; под ред. А.В. Соколова; Санкт-Петербургский гос. ин-т культуры. - Санкт-Петербург, 2016. – 384 с.
14. Турчин А. В., Батин М. А. Футурология. XXI век: бессмертие или глобальная катастрофа? М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013. — 263 с.: ил.
15. Фрумкин К. Ингулярность. Образы «постчеловечества». Сост. К.Г. Фрумкин. — М.: ООО «ТД Алгоритм», 2016. — 320 с. — (Каким будем мир)
16. Харари Ю.Н. 21 урок для XXI века. Пер. с англ. Ю. Гольдберга. — М.: Синдбад, 2019. — 416 с.
17. Харари Ю.Н. Номо Деус. Краткая история будущего. Пер. с англ. А. Андреева. — М.: Синдбад, 2019. — 496 с.: ил. (BIG IDEAS)
18. Шваб К. Четвертая промышленная революция. Пер. с англ. — Москва: Издательство «Э», 2018. — 208 с.: ил. — (Top Business Awards)
19. Шваб К., Дэвис Н. Технологии четвертой промышленной революции. Пер. с англ. — М.: Эксмо, Бомбора, 2018. — 320 с.
20. Эггерс Д. Сфера. Пер. с англ. А. Грызуновой. — М.: Фантом Пресс, 2014. — 448 с.
21. Эпштейн М.Н. Проективный словарь гуманитарных наук. М.: Новое лит. обозрение, 2017. - 616 с.

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,  
необходимых для освоения дисциплины**

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ) - <http://нэб.рф>
2. Курсовая работа Константиновой К.Э., студентки 3 курса бакалавриата образовательной программы «Бизнес-информатика». Научный руководитель: старший преподаватель, заведующий базовой кафедры информационных технологий в сфере культуры.

3. Определенов В.В. «Исследование возможностей и опыта использования технологий дополненной реальности в экспозиционно-выставочной деятельности музеев» (дата обращения 25.08.2022).
4. [https://pushkinmuseum.art/education/it-lab/research/11384\\_file\\_pdf.pdf](https://pushkinmuseum.art/education/it-lab/research/11384_file_pdf.pdf) (дата обращения 01.06.2021)
5. Навигатор по лучшему образовательному контенту <https://xn--b1abhljwatnyu.xn--p1ai/navigator> (дата обращения 25.08.2022)
6. RFID технология в библиотеках. Обзор опыта внедрения RFID технологии в библиотеках России. - URL: [http://www.lib.tsu.ru/win/metod/prezentacii/2015\\_02\\_06\\_Bibliotheca.pdf](http://www.lib.tsu.ru/win/metod/prezentacii/2015_02_06_Bibliotheca.pdf) (дата обращения 25.08.2022).
7. Хартия о сохранении цифрового наследия. - URL: [https://www.un.org/ru/documents/decl\\_conv/conventions/digital\\_heritage\\_charter.shtml](https://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/digital_heritage_charter.shtml) дата обращения 25.08.2022).
8. Вебинар «Онлайны - это теперь „наше всё“?». - URL: <https://www.youtube.com/watch?v=uFF3DHFUJ8> Трансляция из Zoom на YouTube <https://rgub.ru/files/zoom-to-youtube.pdf> (дата обращения 25.08.2022).
9. Социальные сети. Методическое пособие для учреждений культуры. [https://pro.culture.ru/documentation/SMM\\_metodicheskoe\\_posobie.pdf](https://pro.culture.ru/documentation/SMM_metodicheskoe_posobie.pdf) (дата обращения 25.08.2022).
10. Справка по Яндекс Формам <https://cloud.yandex.ru/docs/forms/> (дата обращения 25.08.2022).
11. Тестирование цифровой грамотности <https://it-gramota.ru/> (дата обращения 25.08.2022).
12. Федеральный институт промышленной собственности <https://www.fips.ru/> (дата обращения 25.08.2022).
13. РОСПАТЕНТ <https://rospatent.gov.ru/ru> (дата обращения 25.08.2022).
14. НТЦ «Информрегистр» <http://infoereg.ru/> (дата обращения 25.08.2022).
15. Методические рекомендации по электронному копированию архивных документов и управлению полученным информационным массивом (дата обращения 25.08.2022).
16. Мы в ответе за цифровой мир: Профилактика деструктивного поведения подростков и молодежи в Интернете/ Г.У. Солдатов, С.В. Чигарькова, А.А. Дренёва, С.Н. Илюхина. - Учебно-методическое пособие. - М.: Когито-Центр, 2019. - 176 с. - (дата обращения 25.08.2022).
17. Топ-5 книг по цифровым коммуникациям <https://www.youtube.com/watch?v=kUM09mNGi-U&t=414s> (дата обращения 25.08.2022).
18. Телеграм канал Mediapteka Медиаптека: Маркетинг. PR. SMM.Редактура.
19. Телеграм канал digitaletiquette Цифровой этикет.

### **Руководитель и составители программы**

Руководители программы:

И. Б. Михнова, директор Российской государственной библиотеки для молодежи, вице-президент и председатель секции по библиотечному обслуживанию молодежи Российской библиотечной ассоциации, кандидат педагогических наук

А.А. Пурник, руководитель информационно-технологического комплекса Российской государственной библиотеки для молодежи, кандидат экономических наук

М.П. Захаренко, заместитель директора РГБМ по научной и методической работе, председатель Молодежной секции Российской библиотечной ассоциации, кандидат педагогических наук

Составители программы: Н.В. Третьякова, заведующая отделом региональных связей и проектной деятельности, А.Ю. Бондарева, заведующая сектором «Учебный центр»